

Gebruikersvoorwaarden client/verwantenportaal Saxenburgh

U heeft als cliënt/verwant van Saxenburgh aangegeven dat u gebruik wilt maken van het cliënt/verwantenportaal. Via dit portaal kunt u het Zorgdossier inzien. Saxenburgh heeft hiervoor een ondertekend aanmeldingsformulier van u ontvangen. Deze voorwaarden horen bij uw aanmelding en zijn digitaal beschikbaar gesteld. Door het ondertekenen van het aanmeldingsformulier gaat u akkoord met de voorwaarden.

1 Definities

- **Cliënt:** De persoon die zorg ontvangt van Saxenburgh.
- **Verwant:** Dit kan zijn de 1^e contactpersoon van de client, familie, wettelijk vertegenwoordiger, enz.
- **Cliënt/verwantenportaal:** Het online portaal waarmee de cliënt/verwant het Zorgdossier kan bekijken via een beveiligde website.
- **Zorgorganisatie Saxenburgh:** Ouderenzorg, Revalidatiezorg en Thuiszorg.
- **Zorgdossier:** Het dossier met informatie over de zorg en het welzijn van de Cliënt.

2 Doel

- 2.1 Deze voorwaarden beschrijven hoe u het cliënt/verwantenportaal mag gebruiken. Gebruik is op eigen risico. Saxenburgh doet haar best om het portaal goed te laten werken, maar kan niet garanderen dat het altijd goed of foutloos werkt.
- 2.2 Het cliënt/verwantenportaal is bedoeld om u toegang te geven tot het Zorgdossier en zo de communicatie te vergemakkelijken. Het is geen vervanging voor persoonlijke communicatie en niet geschikt voor spoedsituaties.

3 Toegang tot het cliënt/verwantenportaal

- 3.1 Van Saxenburgh ontvangt u persoonlijke inloggegevens voor toegang tot het cliënten/verwantenportaal. Deze gegevens dient u veilig te bewaren. Als de inloggegevens kwijt of gestolen zijn, dient u dit zo spoedig mogelijk te melden aan Saxenburgh.
- 3.2 Om in te loggen is een e-mailadres nodig voor 2fact autorisatie. Op dit e-mailadres ontvangt u na inloggen een extra beveiligingscode.
- 3.3 U zorgt dat het apparaat waarmee u inlogt geschikt en beveiligd is. Als er problemen zijn, kan Saxenburgh de toegang tijdelijk blokkeren tot de problemen zijn opgelost.
- 3.4 Als u het portaal verkeerd gebruikt, kan Saxenburgh de toegang beëindigen of tijdelijk stopzetten.
- 3.5 De cliënt/verwant heeft toegang tot het portaal zolang hij daar recht op heeft. De toegang stopt automatisch 14 dagen na het einde van de zorg bij Saxenburgh. Toegang vervalt ook als het portaal langer dan een jaar niet is gebruikt.

4 Privacy

- 4.1 Saxenburgh verwerkt de gegevens van Cliënten op een zorgvuldige manier en volgens de wet en regelgeving.
- 4.2 Saxenburgh spant zich in om de juiste informatie te geven, maar kan niet garanderen dat alles in het cliënten/verwantenportaal juist en actueel is. Ontdekt u een fout of onduidelijkheid, meld dit dan bij uw contactpersoon binnen Saxenburgh. Saxenburgh neemt passende technische en organisatorische maatregelen om persoonsgegevens veilig te verwerken volgens de AVG. Daarbij houdt zij rekening met het doel van de verwerking en mogelijke privacyrisico's.
- 4.3 Wij verwijzen u ook naar de privacyverklaring op de website.

5 Algemeen

- 5.1 Saxenburgh mag deze voorwaarden veranderen. Als de Cliënt/verwant het niet eens is met de nieuwe voorwaarden, kan Saxenburgh de toegang tot het portaal beëindigen.
- 5.2 Bij een meningsverschil volgt Saxenburgh de geldende klachtenprocedure.
- 5.3 Voor andere afspraken verwijzen wij naar de website voor de algemene voorwaarden, <https://www.saxenburgh.nl/algemene-voorwaarden> en de zorgovereenkomst.